



Anlage 1-DV

Aufzeichnung einer Lehrveranstaltung

Bitte ausgefüllt und unterschieden per Mail zurück an das **Regionale Rechenzentrum (RRZK)** opencast@uni-koeln.de schicken.

Hiermit willige ich,

(Name der lehrenden Person)

die von mir gehaltene Lehrveranstaltung

(LV-Nr und Titel der Veranstaltung wie in KLIPS)

in Hörsaal

im Zeitraum vom

(Semester oder Datum Anfang/Ende)

automatisiert aufzuzeichnen und zu veröffentlichen.

Diese Einwilligung kann ich jederzeit widerrufen.

Die Anleitung habe ich erhalten, den Schnitt und die Veröffentlichung nehme ich selbst vor. Die zusätzlichen Hinweise zu Live-Events habe ich zur Kenntnis genommen.

Ich möchte, dass die Aufzeichnung nach dem folgenden Zeitraum von den Servern der Universität zu Köln gelöscht wird (längstens nach zwei Jahren):

- nach Ablauf des Semesters
- nach 2 Semestern
- anderer Zeitraum, Freitext

(Datum)

(Unterschrift der lehrenden Person)

Anlage 1-DV Antrag auf Aufzeichnung einer Lehrveranstaltung -2-



Folgende, mich bei der o.g. Lehrveranstaltung in technisch bzw. organisatorischer Art und Weise unterstützende Person(en), die ebenfalls von der beantragten Aufzeichnung betroffen ist/sind, erklärt/erklären sich, in Kenntnis seines/ihres jederzeitigen Widerrufsrechts, ebenfalls mit der Aufzeichnung der Veranstaltung sowie gegebenenfalls mit der Anfertigung einer Kopie für die lehrende Person einverstanden:

(Name der unterstützenden Person)

_____ (Unterschrift der unterstützenden Person)

Ich stimme zu, dass die lehrende Person eine persönliche Kopie erhalten kann.

(Name der unterstützenden Person)

_____ (Unterschrift der unterstützenden Person)

Ich stimme zu, dass die lehrende Person eine persönliche Kopie erhalten kann.

(Name der unterstützenden Person)

_____ (Unterschrift der unterstützenden Person)

Ich stimme zu, dass die lehrende Person eine persönliche Kopie erhalten kann.

Gesehen und einverstanden:

(Name ILIAS-Kursadministration)

_____ (Unterschrift ILIAS-Kursadministration)